



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO

SERVIZIO TRASFORMAZIONE DIGITALE

REG. DET. DIR. N. 2306 / 2026

Prot. Corr. 02-9/2-4/2 2026 (586)

OGGETTO: Affidamento diretto del rinnovo di n. 10 utenze ChatGPT Business e acquisizione di n. 5 ulteriori utenze ChatGPT Business, n. 8 utenze Claude AI Team e n. 1 licenza Cursor Pro+, per la durata di 12 mesi, tramite trattativa diretta sul MePA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 – Individuazione del fornitore DPS Informatica P.IVA 01486330309 - Spesa Euro 10.823,84 IVA compresa.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamate:

- la determina n. 2367/2025 con cui sono state acquistate n. 8 licenze ChatGPT

Responsabile del procedimento dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

Business;

- la determina n. 1840/2026 con cui è stato ampliato il numero degli utenti ChatGPT da 8 a 10 per sopraggiunte esigenze di altri uffici comunali;

rilevata la necessità da parte dell'Ente di rinnovare le n. 10 utenze "ChatGPT Business" attualmente attive, in scadenza il 29/09/2026;

considerato che:

- l'utilizzo dell'intelligenza artificiale è ritenuto strategico sia per gli uffici amministrativi, con particolare riferimento alla redazione degli atti, alla semplificazione linguistica e al supporto normativo, sia per gli uffici tecnici e ICT, con particolare riferimento al supporto alla documentazione tecnica, alla scrittura di script, allo sviluppo di software e all'automazione di attività;
- l'affidamento disposto con determinazione dirigenziale n. 2367/2025 aveva carattere inizialmente sperimentale ed era finalizzato a verificare sul campo l'effettiva utilità degli strumenti di intelligenza artificiale generativa nei processi amministrativi e tecnici dell'Ente;
- nel corso della sperimentazione l'impiego delle licenze ChatGPT ha fatto emergere ulteriori esigenze operative da parte di strutture dell'Ente, determinando un progressivo ampliamento degli utilizzatori rispetto alle n. 8 utenze inizialmente acquistate;
- alla data odierna risultano pertanto attive n. 10 utenze ChatGPT Business, per le quali si rende necessario garantire la continuità di utilizzo;
- le ulteriori richieste pervenute e l'interesse manifestato da altri uffici comunali rendono altresì opportuno incrementare di n. 5 unità il numero delle utenze ChatGPT Business, portandolo complessivamente da n. 10 a n. 15;

Responsabile del procedimento dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

considerato inoltre che, nell'ambito della prosecuzione della sperimentazione sull'impiego dell'intelligenza artificiale generativa, si ritiene utile acquisire n. 8 utenze Claude AI Team, al fine di estenderne l'utilizzo e proseguire la valutazione comparativa delle funzionalità offerte da differenti piattaforme di AI generativa;

ritenuto altresì utile acquisire n. 1 licenza annuale Cursor Pro+, quale strumento specificamente orientato al supporto delle attività di sviluppo software, al fine di sperimentarne l'impiego da parte degli uffici tecnici e ICT dell'Ente;

ritenuto che l'utilizzo dei diversi strumenti possa fornire all'Amministrazione ulteriori elementi conoscitivi per valutarne l'efficacia e le modalità di impiego nei diversi contesti operativi;

considerato che si intende dar corso all'iter procedimentale finalizzato all'approvvigionamento in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, il quale consente, per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a euro 140.000,00, l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

dato atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, in caso di affidamento diretto la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta e ai requisiti di carattere generale e, se necessari, inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

dato atto che l'acquisizione viene effettuata mediante trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

dato atto che è stato acquisito agli atti con PG 191598 dd. 02/09/2026 il preventivo presentato da DPS Informatica SNC, P.IVA 01486330309, con sede legale in Piazza Marconi, 11, 33034 Fagagna UD;

Responsabile del procedimento dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

dato inoltre atto che il preventivo prevede:

- n. 15 utenze annuali OpenAI ChatGPT Business, comprensive del rinnovo delle n. 10 utenze attualmente utilizzate e dell'aggiunta di n. 5 nuove utenze, per euro 5.325,00 oltre IVA;
- n. 8 utenze annuali Anthropic Claude AI Team, per euro 2.664,00 oltre IVA;
- n. 1 licenza annuale Cursor Pro+, al prezzo unitario di euro 883,00 oltre IVA

per un importo complessivo dell'affidamento pari a euro 8.872,00 oltre IVA al 22%, pari a euro 1.951,84, e quindi per complessivi euro 10.823,84 IVA compresa;

ritenuto che il prezzo complessivamente offerto sia congruo e adeguato rispetto alle prestazioni oggetto dell'affidamento;

evidenziato che il fornitore DPS Informatica P.IVA 01486330309 possiede pregresse esperienze documentate in ambito informatico, con particolare riferimento alla fornitura di soluzioni software e servizi digitali a enti pubblici;

dato atto che il precedente affidamento disposto a favore del medesimo operatore economico aveva un valore pari ad euro 4.904,00 al netto dell'IVA e, pertanto, inferiore alla soglia di euro 5.000,00 di cui all'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023;

considerato che il Servizio Supporto Giuridico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con parere n. 3838 dell'11 dicembre 2025, in relazione al principio di rotazione negli affidamenti diretti, ha chiarito che, tenuto conto della possibilità prevista dall'art. 49, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 di ripartire gli affidamenti in fasce in base al valore economico, un precedente affidamento entro la soglia di euro 5.000,00 non preclude la possibilità per l'operatore economico uscente di essere selezionato per un successivo affidamento, rientrando nella medesima categoria merceologica, di importo superiore alla predetta soglia, fermo restando il rispetto dei principi generali del Codice e del divieto di

Responsabile del procedimento dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

frazionamento volto ad eluderne l'applicazione;

dato atto altresì che il precedente contratto è stato regolarmente e accuratamente eseguito e che la qualità della prestazione resa è risultata soddisfacente;

dato atto che sono stati effettuati i controlli sul possesso dei requisiti dell'operatore economico previsti dalla normativa vigente, con esito favorevole;

accertato che, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, non sussiste un interesse transfrontaliero certo, tenuto conto del contenuto valore economico dell'affidamento rispetto alla soglia europea, della natura standardizzata delle licenze oggetto di acquisizione e delle caratteristiche dell'approvvigionamento;

dato atto che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma viene riconosciuta all'operatore economico a tale titolo, né è stato predisposto il Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

dato atto che, in considerazione del contenuto valore economico dell'affidamento, pari ad euro 8.872,00 al netto dell'IVA, e della natura standardizzata della fornitura, non viene richiesta la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023;

dato atto che:

- il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è la dott.ssa Giannina Ceschin responsabile per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione (incarico conferito con DAD nr. 295 dd 22/02/2023 e prorogato con DAD 4501 dd 01/03/2026)
- il Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento sul portale del MePA è il Responsabile di Posizione Organizzativa dott. Stefano Maria Cannizzaro (incarico conferito con DAD nr. 4509/2024 dd 05/12/2024);

Responsabile del procedimento dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 6-bis della L. 241/1990, di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;
- la Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";
- la Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

vista la disponibilità finanziaria presente sul capitolo 17530 UTILIZZO BENI DI TERZI PER I SERVIZI INFORMATIVI;

dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verterà a scadenza nel 2026 per euro 10.823,84 IVA compresa;

dato atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: 2026 euro 10.823,84 IVA compresa;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti relativi agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

Responsabile del procedimento dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

espresso il parere di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto comunale;

DETERMINA

1. di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, mediante trattativa diretta sul MePA, a DPS Informatica SNC, P.IVA 01486330309, la fornitura per la durata di 12 mesi di:

- n. 15 utenze ChatGPT Business;
- n. 8 utenze Claude AI Team;
- n. 1 licenza Cursor Pro+;

per l'importo complessivo di euro 8.872,00 oltre IVA al 22%, pari ad euro 1.951,84, e quindi per complessivi euro 10.823,84 IVA compresa;

2. di impegnare la spesa complessiva di euro 10.823,84 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00017 530	UTILIZZO BENI DI TERZI PER I SERVIZI INFORMATIVI	02763	U.1.03.02 .07.006	00009	09001	N	10.823,8 4	2026; 10.823,84

3. di destinare le licenze agli uffici del Dipartimento Innovazione e Servizi al Cittadino,

Responsabile del procedimento dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

del Servizio Trasformazione Digitale e agli altri uffici comunali interessati al loro utilizzo nell'ambito della prosecuzione della sperimentazione degli strumenti di intelligenza artificiale generativa;

4. di dare atto che sono stati effettuati, con esito favorevole, i controlli sul possesso dei requisiti dell'operatore economico previsti dalla normativa vigente;
5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2026 per euro 10.823,84 di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente: 2026 10.823,84 Euro Iva compresa;
7. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
8. di dare atto che il presente provvedimento verra' pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Responsabile del procedimento dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

dott.ssa Giannina Ceschin

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIANNINA CESHIN

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 08/09/2026 08:08:35